

**COMPANHIA DE ELETRICIDADE DO ESTADO DA BAHIA –
COELBA**

SISTEMA FOTOVOLTAICO DO ESTÁDIO PITUAÇU - SALVADOR

SOLICITAÇÃO DE PROPOSTA

ANEXO IV

MODELOS

CONTEÚDO

MODELO 1 - DECLARAÇÃO DE INEXISTÊNCIA DE FATOS IMPEDITIVOS DA HABILITAÇÃO	3
MODELO 2 - DECLARAÇÃO SOBRE EMPREGADOS MENORES DE IDADE (PESSOA JURÍDICA).....	4
MODELO 3 - DECLARAÇÃO DE ANUÊNCIA.....	5
MODELO 4 - DADOS DO REPRESENTANTE LEGAL	6
MODELO 5 - FORMULÁRIO DE CADASTRO DE FORNECEDORES DE MATERIAIS.....	7
MODELO 6 - FORMULÁRIO DE CADASTRO DE FORNECEDORES DE SERVIÇOS.....	16
MODELO 7 - FORMULÁRIO DE AVALIAÇÃO AMBIENTAL.....	17

MODELO 1

DECLARAÇÃO DE INEXISTÊNCIA DE FATOS IMPEDITIVOS DA HABILITAÇÃO

.....(nome completo da empresa), inscrita no CNPJ sob o nº, declara, sob as penalidades da Lei, a inexistência de fatos impeditivos de sua habilitação na SOLICITAÇÃO DE PROPOSTA – SISTEMA FOTOVOLTAICO DO ESTÁDIO PITUAÇU.

.....,de de 2011

.....
Assinatura do representante legal da Empresa

C.P.F.:

R.G.:

Observação: Emitir em papel timbrado da empresa

MODELO 2

**DECLARAÇÃO SOBRE EMPREGADOS MENORES DE IDADE
(PESSOA JURÍDICA)**

REF: SOLICITAÇÃO DE PROPOSTA
SISTEMA FOTOVOLTAICO DO ESTÁDIO PITUAÇU

..... (nome completo da empresa), inscrita no CNPJ sob o nº, por intermédio de seu representante legal o(a) Sr. (a), portador(a) da Carteira de Identidade nº e do CPF nº, DECLARA, para fins do disposto no inciso V do art. 27 da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, acrescido pela Lei nº 9.854, de 27 de outubro de 1999, que não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de dezesseis anos.

Ressalva: Emprega menor, a partir de quatorze anos, na condição de aprendiz (*).

....., de de 2011

.....
Assinatura do Representante Legal da Empresa

*(Observação: em caso afirmativo, assinalar a ressalva acima)

Observação: Emitir em papel timbrado da empresa

MODELO 3

DECLARAÇÃO DE ANUÊNCIA

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS DE INSTALAÇÃO DE SISTEMA DE GERAÇÃO DESCENTRALIZADA COM ENERGIA RENOVÁVEL E CONEXÃO À REDE NO ESTÁDIO DE FUTEBOL GOVERNADOR PROFESSOR ROBERTO SANTOS – ESTÁDIO PITUAÇU, NA CIDADE DE SALVADOR, ESTADO DA BAHIA, COMPREENDENDO O FORNECIMENTO INTEGRAL DE MATERIAIS, EQUIPAMENTOS, MÃO-DE-OBRA, SERVIÇOS DE TREINAMENTO DAS FUTURAS EQUIPES DE OPERAÇÃO E MANUTENÇÃO, E SERVIÇOS DE OPERAÇÃO ASSISTIDA.

Declaramos que, por meio da análise e exame da documentação integrante da Licitação em epígrafe e seus anexos, tomamos conhecimento de todas as informações e das condições para o perfeito cumprimento das obrigações objeto da licitação.

Declaramos serem expressão da verdade todas as informações por nós apresentadas para embasar nossa proposta.

Afirmamos nosso compromisso quanto ao rigoroso cumprimento das garantias de desempenho do Sistema Fotovoltaico do Estádio Pituaçu e seus componentes, nos termos do Anexo I – Especificações Técnicas e Projeto Básico, e da subcláusula 5.4 do Anexo II - Modelo de Contrato, ambos da SOLICITAÇÃO DE PROPOSTA.

Afirmamos nosso compromisso quanto ao cumprimento da Portaria INMETRO nº 004, de 04/01/2011, que institui, no âmbito do Sistema Brasileiro de Avaliação da Conformidade – SBAC, a etiquetagem compulsória de sistemas e equipamentos para energia fotovoltaica e estabelece outras providências.

Declaramos, ainda, que nosso preço ofertado contempla todos os custos e obrigações decorrentes do Edital da Licitação do SISTEMA FOTOVOLTAICO DO ESTÁDIO PITUAÇU e seus anexos, tendo perfeito conhecimento das condições para sua execução e que estamos de acordo com todas as condições contidas na SOLICITAÇÃO DE PROPOSTA – SISTEMA FOTOVOLTAICO DO ESTÁDIO PITUAÇU, inclusive as não mencionadas na Proposta de Preços.

....., de.....de 2011

.....
Assinatura do Representante Legal da Empresa

Observação: Emitir em papel timbrado da empresa

MODELO 4

DADOS DO REPRESENTANTE LEGAL

A..... (nome completo da empresa) apresenta a seguir os dados de seu representante legal para assinatura eventual do CONTRATO relativo à SOLICITAÇÃO DE PROPOSTA – SISTEMA FOTOVOLTAICO DO ESTÁDIO PITUAÇU:

NOME:
CARGO:

NACIONALIDADE: ESTADO CIVIL:
PROFISSÃO: RG: CIC:

RESIDÊNCIA (Domicílio):

Confirmamos, a seguir, os dados da empresa para efeito do eventual CONTRATO:

RAZÃO SOCIAL:

CNPJ Nº FONE: FAX:

ENDEREÇO COMERCIAL:

ENDEREÇO PARA CORRESPONDÊNCIA:

Rua/Av.:

Município

Conta Corrente:

Estado: n°

Banco:

CEP

Ag.:

Declaramos que essas informações são de nossa inteira responsabilidade e responderemos, na forma da Lei, por qualquer prejuízo decorrente de falsidade das mesmas.

..... , de..... de 2011

.....
Assinatura do Representante Legal da Empresa

Observação: Emitir em papel timbrado da empresa

MODELO 5

FORMULÁRIO DE CADASTRO DE FORNECEDORES DE MATERIAIS

Fornecedor:							Cód. Interna Coelba	
Dados da Empresa	Razão Social:							
Nome Fantasia:								
Endereço (Rua, Avenida, Rod, etc.)								N°.
Sala/Andar		Bairro		Cidade				
Estado		CEP		Tel. Comercial		Tel. Vendas		
Fax Comercial			E-MAILS Comerciais / Vendas			Fax Vendas		
E-mail Financeiro				Fax Financeiro		Pessoa de contato - Financeiro		
Dados Fiscais	Número CGC/CNPJ ou CPF			Número Insc. Estadual		PIS		Cód. FAPS
				Número Insc. Municipal				
Dados de Pagamento	Nome do Banco				N°. do Banco	DV	N°. da Agência	DV
	Nome da Agência					N°. da Conta Corrente		DV
Endereço da Agência					Telefone e Fax da Agência			
<i>End. para Correspondência.</i>	Endereço (Rua, Avenida, Rod, etc.)							N°.
<i>Sala/Andar</i>		Bairro			Cidade			
Estado	CEP		Tel. Comercial/Vendas			Fax Comercial/Vendas		
Fax Vendas/Comercial			E-mails Comercial/Vendas					
Identificação do Representante	<i>Nome</i>							
<i>Nome do Responsável para Contato</i>								
Endereço (Rua, Avenida, Rod., etc.)								N°.
<i>Sala/Andar</i>		Bairro		Cidade				
Estado	CEP		Tel. Comercial/Vendas			Fax Comercial/Vendas		
E-mails Comercial/Vendas								

Data ____/____/____

Assinatura e Carimbo do Responsável pelas Informações da Empresa

- | | |
|--|---|
| 1. Preencher em letra de forma e legível | 4. Caso existam filiais, fornecer os dados de cada uma delas. |
|--|---|

<p>2. Caso haja mais de um banco, fineza informá-los e indicar o preferencial para pagamento das faturas.</p> <p>3. É imprescindível a informação do DV (dígito verificador) o código do Banco, da Agência e da Conta Corrente.</p>	<p>5. Após o preenchimento enviar para: COELBA - Departamento de Suprimentos – PRPI/PRS Av. Edgar Santos, 300 – Ed. Sede, BL A2, 3º Andar CEP: 41.181-900 - Salvador - Bahia</p>
---	---

Informações Técnicas

Identificação do Fornecedor			
<i>Razão Social</i>			
<i>CNPJ</i>			
Endereço da Fábrica			
Linha de Produção ou Serviços <i>Realização</i>	<i>Capacidade de Produção</i>	<i>Fabricante (F)</i> <i>Revendedor (R)</i>	<i>Índice nacional</i> <i>produto</i>

Fornecer, em anexo, croquis das instalações fabris destacando os pontos de referência

Serviços Subcontratados		<i>Firmas Subcontratadas</i>
<i>Tipo</i>		<i>Razão Social</i>
<i>Tratamento Térmico</i>		
<i>Galvanoplastia</i>		
<i>Usinagem</i>		
<i>Fundição</i>		
Outros		
Insumos <i>Principais Utilizados</i>		<i>Fornecedores</i>
Informações Complementares <i>Fornecer, em anexo, informações que julgar importantes tais como: histórico da empresa, desenvolvimento de tecnologia e/ou projetos próprios, patentes registradas pela empresa, etc.</i>		

Recursos Humanos

Quantificar os funcionários

ÁREAS <i>Especialização</i>	Projetos ou Especificações	FABRICAÇÃO	CONTROLE DE QUALIDADE	ASSISTÊNCIA TÉCNICA	OUTRAS ÁREAS
ENGENHEIROS					
TÉCNICOS					
PROJETISTAS					
DESENHISTAS					
Operários Experientes					

Em havendo assistência técnica, relacionar, em anexo, locais disponíveis em Salvador (endereços e telefone).

RECURSOS FABRIS

Relacionar os principais setores da produção.

Fornecer, em anexo, relação completa de equipamentos da produção, inclusive com características técnicas dos mesmos.

Manutenção

A manutenção é feita de maneira:

Preventiva

Corretiva

Há equipe especializada composta por:

Eletricistas

Mecânicos

Outros

Há local específico para ferramental de manutenção.

Existem roteiros para manutenção com periodicidade pré-estabelecida

Baseia-se na experiência do responsável pelo setor, inclusive no que se refere à periodicidade.

A manutenção processa-se conforme a necessidade detectada.

A manutenção é contratada à firma especializada. (mencionar o(s) nome(s) da(s) firma(s)).

Ferramental

Cite as ferramentas utilizadas na produção, indicando se são feitas em fermentaria própria ou de terceiros. Nesse caso, indique O nome da(s) firma(s) subcontratada(s).

Serviços e equipamentos auxiliares - Facilidades

Existe alguma rede de utilidade através da fábrica?

- ar comprimido vapor água gases outros

O sistema de manuseio existente consta de:

	Quantidade	Capacidade
<input type="checkbox"/> Pontes rolantes	_____	_____
<input type="checkbox"/> Empilhadeiras	_____	_____
<input type="checkbox"/> Monovias	_____	_____
<input type="checkbox"/> Carros	_____	_____
<input type="checkbox"/> Outros	_____	_____

A empresa possui almoxarifados de:

- Insumos Semi-acabados Produtos acabados Ferramentas

Tecnologia

Projetos

<input type="checkbox"/> Próprio	<input type="checkbox"/> Sob licença	<input type="checkbox"/> cópia
	_____	_____
De quem?	_____	_____
	_____	_____

A tecnologia de projetos da empresa constitui-se de:

- Um banco de dados de todos os projetos realizados anteriormente, com arquivamento sistemático de todos os desenhos, Especificações, memoriais de cálculo, etc., de cada projeto.
- Uma coletânea não totalmente abrangente sistematizada dos dados acima.
- Não há arquivos a respeito
- Outros

Fabricação

A tecnologia de fabricação da empresa:

- Assenta-se em um setor de métodos que detalha cada operação a ser realizada, define cada máquina a ser usada, confecciona desenhos de fabricação etc.
- Por se tratar de produção seriada, dispensa o detalhamento acima; porém, os responsáveis pela produção têm pleno conhecimento de suas fases através de textos escritos ou pelo menos de memória.
- Outros

Pesquisa e Desenvolvimento

A empresa possui núcleo próprio de P & D? Sim Não

Em caso afirmativo, mencionar o número de elementos por formação profissional

Engenheiros | Técnicos | Operários | Outros

Organização

Controle de Documentação

<i>Há arquivos para</i>	<i>Setor Responsável</i>	<i>Há controle de revisão?</i>
<input type="checkbox"/> <i>Projetos/Desenhos</i>	_____	_____
<input type="checkbox"/> <i>Especificações/Normas</i>	_____	_____
<input type="checkbox"/> <i>Métodos de ensaio</i>	_____	_____
<input type="checkbox"/> <i>Procedimentos para C.Q.</i>	_____	_____
<input type="checkbox"/> <i>Procedimentos para manutenção</i>	_____	_____
<input type="checkbox"/> <i>Ordens de produção</i>	_____	_____
<input type="checkbox"/> <i>Certificados de insumos/laboratórios</i>	_____	_____
<input type="checkbox"/> <i>Resultados de testes/medições</i>	_____	_____
<input type="checkbox"/> <i>Relatórios de assistência técnica</i>	_____	_____

Planejamento e Controle da produção

Há um setor específico para PCP?

Em caso afirmativo, o PCP é composto por _____ elementos, chefiados por (qualif. Prof.) _____

São emitidas ordens de produção (OP's) Sim Não

Há um sistema que permite indicar em que estágio se encontram as OP's

Ambiente e Segurança

Há fases do processo que envolvam insalubridade e/ou riscos? Sim Não

Os setores produtivos e almoxarifados são sinalizados? Sim Não

Os trabalhadores usam equipamentos de proteção individual? Sim Não

Há áreas de riscos Extintores Hidrantes Outros

Lay-Out

Fornecer, em anexo, croquis delimitando os diversos setores produtivos e titulando-os. Se possível, fornecer o Lay-Out mostrando o Fluxo de produção.

Controle de Qualidade

Insumos

- Os insumos são acompanhados de certificados de seus fornecedores.*
- Os subfornecedores de insumos são inspecionados pelo C.Q do proponente.*
- Os insumos recebidos são analisados pelo C.Q. (caso afirmativo, mencionar os ensaios realizados em cada insumo).*

Intermediário

- Há documentação de controle de qualidade durante as fases de produção.*
- Há rotina de inspeção interna durante o processo (caso afirmativo, citar os ensaios realizados em cada etapa intermediária)*

Final

Há valores padrões de referência e formulários para a realização dos ensaios finais.

Mencionar os ensaios realizados nos produtos acabados especificando se são de tipo (T) ou de rotina (R).

Equipamentos e Instalações do C.Q.

<i>Equipamento</i>	<i>Características Técnicas</i>	<i>Localização</i> <i>(laboratório, produção, recebimento, etc.)</i>

Normas e Procedimentos

Há programas de Qualidade?

Sim *Não*

Possui certificação ISO 9001

Sim *Não*

Relacionar os títulos das normas e procedimentos internos principais, utilizados para a realização do controle de qualidade em Todas as etapas.

Sigla da Norma

Título por Extenso

Registros e Controles

Há manuais de procedimentos, roteiros, formulários para registros, etc. para C.Q. durante a produção.

Idem acima para o C.Q. dos produtos acabados

Os dados deste relatório foram fornecidos pelo(s) senhor(res)

<i>Nome</i>	<i>Cargo</i>	<i>Data</i>	<i>Assinatura</i>

Observação: Emitir em papel timbrado da empresa

MODELO 6

FORMULÁRIO DE CADASTRO DE FORNECEDORES DE SERVIÇOS

Fornecedor:						Cód. Interno Coelba	
Dados da Empresa	Razão Social:						
Nome Fantasia:							
Endereço (Rua, Av., Rod, etc.)							Nº.
Sala/Andar		Bairro		Cidade			
Estado		CEP		Tel. Comercial		Tel. Vendas	
Fax Comercial			E-mails Comercial / Vendas			Fax Vendas	
E-mail Financeiro			Fax Financeiro		Pessoa de contato - Financeiro		
Dados Fiscais	Número CGC/CNPJ ou CPF			Número Insc. Estadual		PIS	Cód. FAPS
				Número Insc. Municipal			
Dados de Pagamento	Nome do Banco			Nº do Banco	DV	Nº da Agência	DV
	Nome da Agência				Nº da Conta Corrente		DV
Endereço da Agência				Telefone e Fax da Agência			
<i>End. para Correspondência.</i>	Endereço (Rua, Av, Rod, etc.)						Nº.
<i>Sala/Andar</i>	Bairro			Cidade			
Estado	CEP		Tel. Comercial/Vendas			Fax Comercial/Vendas	
Fax Vendas/Comercial			E-mails Comercial/Vendas				
Identificação do Representante	<i>Nome</i>						
<i>Nome do Responsável para Contato</i>							
Endereço (Rua, Av., Rod., etc.)							Nº.
<i>Sala/Andar</i>	Bairro		Cidade				
Estado	CEP		Tel. Comercial/Vendas			Fax Comercial/Vendas	
E-mails Comercial/Vendas							

Data ____/____/____

Assinatura e Carimbo do Responsável pelas Informações da Empresa

<ol style="list-style-type: none"> 1. Preencher em letra de forma e legível 2. Caso haja mais de um banco, fineza informá-los e indicar o preferencial para pagamento das faturas. 3. É imprescindível a informação do DV (dígito verificador) o código do Banco, da Agência e da Conta Corrente. 	<ol style="list-style-type: none"> 4. Caso existam filiais, fornecer os dados de cada uma delas. 5. Após o preenchimento enviar para: COELBA - Departamento de Suprimentos – PRPI/PRS Av. Edgar Santos, 300 – Ed. Sede, BL A2, 3º Andar CEP.: 41.181-900 - Salvador - Bahia
--	---

Observação: Emitir em papel timbrado da empresa

MODELO 7

FORMULÁRIO DE AVALIAÇÃO AMBIENTAL

PARA USO EXCLUSIVO DO GRUPO NEOENERGIA

Data : ____ / ____ / ____

FAVOR PREENCHER TODOS OS CAMPOS DO FORMULÁRIO, BEM COMO ANEXAR OS DOCUMENTOS SOLICITADOS, CONFORME AS INSTRUÇÕES E CONDIÇÕES PARA CADASTRAMENTO.

DADOS GERAIS DA EMPRESA

RAZÃO SOCIAL E NOME FANTASIA:

ENDEREÇO/BAIRRO:

CIDADE: UF: CEP: CAIXA POSTAL:

E-MAIL : (DDD) TELEFONE: (DDD) FAX:

SITE: Nº EMPREGADOS:

CNPJ: INSCR. ESTADUAL: INÍCIO DAS ATIVIDADES :

PRINCIPAIS CONTATOS DA EMPRESA

	NOME	E-MAIL	TELEFONE
COMERCIAL			
TÉCNICA			
FINANCEIRA			

RELAÇÃO DE PRODUTOS E/OU SERVIÇOS QUE SE PROPÕE A FORNECER:

A contratada tem alguém em seu Quadro que seja responsável por questões ambientais?

(...) SIM () NÃO

Qual o seu cargo?

A contratada pode evidenciar treinamentos em Educação Ambiental para seus funcionários a respeito de aspectos e impactos ambientais e de legislações ambientais?

(...) SIM () NÃO

A contratada possui uma Política Ambiental? Caso positivo favor encaminhar cópia.

A contratada lida com substâncias classificáveis como CLASSE I ?

(...) SIM () NÃO

Quais são essas substâncias e em quais circunstâncias tem contato com elas?

A contratada possui Certificações de Sistemas de Gestão:

() Sistema de Gestão da Qualidade pela ISO 9001,

() Sistema de Gestão de Saúde e Segurança no Trabalho pela OHSAS 18001 e

() Sistema de Gestão de Responsabilidade Social pela SA 8000 / NBR 16000?

Se não possui ainda, pensa em atingir tais etapas?

(...) SIM () NÃO

Quando?

RAMO DE ATIVIDADE E DOCUMENTAÇÃO EXIGIDA
<p>() 01 – CONSULTORIA Especifique:</p>
<p>Documentação exigida (cópia em papel) <input type="checkbox"/> Portifólio da empresa ou instituição; <input type="checkbox"/> Currículo Vitae do coordenador geral da prestação de serviços; <input type="checkbox"/> Currículo Vitae do coordenador técnico dos trabalhos, no caso deste técnico não assumir cumulativamente as funções de coordenador geral da prestação de serviços; <input type="checkbox"/> Currículo dos consultores dos serviços;</p>
<p>() 02 – MONITORAMENTO E MEDIÇÕES AMBIENTAIS Especifique:</p>
<p>Documentação exigida (cópia em papel) <input type="checkbox"/> Portifólio da empresa ou instituição; <input type="checkbox"/> Currículo Vitae do coordenador geral da prestação de serviços; <input type="checkbox"/> Currículo Vitae do coordenador técnico dos trabalhos, no caso deste técnico não assumir cumulativamente as funções de coordenador geral da prestação de serviços; <input type="checkbox"/> Atestado de calibração dos equipamentos de medição <input type="checkbox"/> Certificado da ISO 17025</p>
<p>() 03 – GESTÃO DE RESÍDUOS Especifique:</p>
<p>Documentação exigida (cópia em papel) <input type="checkbox"/> Portifólio da empresa ou instituição <input type="checkbox"/> Licença de Operação emitida pelo Órgão Ambiental <input type="checkbox"/> Certificado de Dispensa de Licenciamento Ambiental <input type="checkbox"/> Cadastro junto à ANP para a realização de atividade de regeneração de óleo lubrificante usado ou óleo mineral usado <input type="checkbox"/> Certificado de registro Nacional de transportador Rodoviário de carga emitido pela ANTT <input type="checkbox"/> Certificado do município autorizando o transporte de resíduos não perigosos até o Aterro <input type="checkbox"/> Licença de Operação do Aterro emitida pelo Órgão Ambiental</p>
<p>() 04 - SERVIÇOS DE SUPRESSÃO DA VEGETAÇÃO E PODA Especifique:</p>
<p>Documentação exigida (cópia em papel) <input type="checkbox"/> Portifólio da empresa ou instituição <input type="checkbox"/> Licenças de motosserras, emitidas pelo IBAMA <input type="checkbox"/> Certificado do município autorizando o transporte de resíduos não perigosos até o Aterro <input type="checkbox"/> Licença de Operação do Aterro emitida pelo Órgão Ambiental <input type="checkbox"/> Registro do profissional responsável, no Conselho Regional de competência (CREA, CRBio).</p>
<p>() 05 – OBRAS CIVIS Especifique:</p>
<p>Documentação exigida (cópia em papel) <input type="checkbox"/> Certificado do município autorizando o transporte de resíduos não perigosos até o Aterro <input type="checkbox"/> Licença de Operação do Aterro emitida pelo Órgão Ambiental</p>
<p>() 06 – REFORMA E MANUTENÇÃO DE TRANSFORMADORES DE DISTRIBUIÇÃO Especifique:</p>
<p>Documentação exigida (cópia em papel) <input type="checkbox"/> Licença ambiental de operação <input type="checkbox"/> Comprovantes de treinamentos específico dos motoristas que transportam produtos perigosos</p>
<p>() 07 – CONSERVAÇÃO DE PÁTIO E JARDINAGEM Especifique:</p>

<p>Documentação exigida (cópia em papel)</p> <p><input type="checkbox"/> Alvará sanitário</p> <p><input type="checkbox"/> Autorização da Agência de Defesa Agropecuária</p> <p><input type="checkbox"/> ART de cargo e/ou função do responsável técnico da empresa</p> <p><input type="checkbox"/> Certificado de registro e quitação da empresa junto ao CREA</p> <p><input type="checkbox"/> Licença ambiental de operação ou documento similar ou comprovante de dispensa de licenciamento</p>
<p>() 08 – TRANSPORTE DE ÓLEO DIESEL PARA AS USINAS DIESELELÉTRICAS</p> <p>Especifique:</p>
<p>Documentação exigida (cópia em papel)</p> <p><input type="checkbox"/> Licença ambiental de operação</p> <p><input type="checkbox"/> Comprovantes de treinamentos específico dos motoristas que transportam produtos perigosos</p>
<p>() OUTROS:</p> <p>Especifique:</p>
<p>Documentação exigida (cópia em papel)</p> <p><input type="checkbox"/></p> <p><input type="checkbox"/></p> <p><input type="checkbox"/></p> <p><input type="checkbox"/></p>
<p>OBS: O PREENCHIMENTO DO FORMULÁRIO NÃO PRESSUPÕE E NÃO OBRIGA AS EMPRESAS DA REDE ENERGIA A:</p> <p>- CONTRATAR A EMPRESA</p> <p>- CONVIDAR A EMPRESA A PARTICIPAR EM OUTRAS TOMADAS DE PREÇOS</p>
<p>DECLARO QUE AS PRESENTES INFORMAÇÕES SÃO A EXPRESSÃO DA VERDADE E RESPONSABILIZO-ME CIVIL E PENALMENTE PELAS DECLARAÇÕES PRESTADAS</p>
<p>ASSINATURA:</p> <p>NOME _____ CARGO: _____ DATA: / /</p>

Observação: Emitir em papel timbrado da empresa